

Οδηγίες Συμπλήρωσης Τεχνικού Δελτίου Υποέργου ΕΤΠΑ, Ταμείου Συνοχής και ΕΚΤ	Αρ. Εντύπου: Ο.Ε.ΙΙ.2_2
	Έκδοση: 1η
	Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010

ΟΔΗΓΙΕΣ ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗΣ
ΤΕΧΝΙΚΟΥ ΔΕΛΤΙΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ (Τ.Δ.Υ.)
ΕΤΠΑ, ΤΑΜΕΙΟΥ ΣΥΝΟΧΗΣ ΚΑΙ ΕΚΤ

Οδηγίες Συμπλήρωσης Τεχνικού Δελτίου Υποέργου ΕΤΠΑ, Ταμείου Συνοχής και ΕΚΤ	Αρ. Εντύπου: Ο.Ε.ΙΙ.2_2
	Έκδοση: 1η
	Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010

ΓΕΝΙΚΑ

- Το Τεχνικό Δελτίο Υποέργου συμπληρώνεται και υποβάλλεται μετά τη σύναψη της νομικής δέσμευσης, δηλαδή μετά την υπογραφή της σύμβασης ανάθεσης της εκτέλεσης του υποέργου ή την έκδοση απόφασης εκτέλεσης του υποέργου με ίδια μέσα.
- Τα πεδία του Τεχνικού Δελτίου Υποέργου συμπληρώνονται με ευθύνη του Δικαιούχου.
- Οι κωδικοί που απαιτούνται για τη συμπλήρωση ορισμένων πεδίων ορίζονται στην οικεία πρόσκληση, εκτός αν αναφέρεται διαφορετικά.
- Τα κωδικοποιημένα στοιχεία που απαιτούνται για την συμπλήρωση σχετικών πεδίων είναι αναρτημένα στην ιστοσελίδα : www.mnec.gr/ergorama.
- Όπου ζητείται επιλογή απάντησης (π.χ. ΝΑΙ ή ΟΧΙ) σημειώνεται **X** στο αντίστοιχο πεδίο.

Οδηγίες Συμπλήρωσης Τεχνικού Δελτίου Υποέργου ΕΤΠΑ, Ταμείου Συνοχής και ΕΚΤ	Αρ. Εντύπου: Ο.Ε.ΙΙ.2_2
	Έκδοση: 1η
	Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010

ΤΜΗΜΑ Α (Ταυτότητα του Υποέργου)

Στο Τμήμα Α του Τεχνικού Δελτίου Υποέργου συμπληρώνονται τα στοιχεία της ταυτότητας του Υποέργου και στοιχεία σχετικά με τους Φορείς που εμπλέκονται στην υλοποίηση του.

- 1. Προγραμματική Περίοδος:** Συμπληρώνεται η προγραμματική περίοδος στην οποία έχει ενταχθεί η πράξη, στο πλαίσιο της οποίας υλοποιείται το υποέργο.
- 2. Τίτλος Πράξης:** Συμπληρώνεται ο τίτλος της πράξης.
- 3. Κωδικός Πράξης (ΟΠΣ):** Συμπληρώνεται ο κωδικός ΟΠΣ της πράξης, στο πλαίσιο της οποίας υλοποιείται το υποέργο.
- 4. Τίτλος Υποέργου:** Συμπληρώνεται ο τίτλος του Υποέργου, όπως αναφέρεται στο πεδίο 61 του Τεχνικού Δελτίου Προτεινόμενης Πράξης – Τ.Δ.Π.Π. που εμπεριέχεται στον Πίνακα «Κατάλογος Υποέργων» (Τμήμα Β' «ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ»). Σε περίπτωση που ο τίτλος του υποέργου, με την υπογραφή της σύμβασης διαφοροποιείται, συμπληρώνεται ο τίτλος της σύμβασης, με τον οποίο θα επικαιροποιηθεί από τη Διαχειριστική Αρχή και το πεδίο 61 του Τ.Δ.Π.Π.
- 5. Κωδικός Υποέργου (ΟΠΣ):** Συμπληρώνεται ο αύξων αριθμός που έχει λάβει το υποέργο στο πεδίο 60 του Τεχνικού Δελτίου Προτεινόμενης Πράξης – Τ.Δ.Π.Π. που εμπεριέχεται στον Πίνακα «Κατάλογος Υποέργων» (Τμήμα Β' «ΦΥΣΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ»).
- 6. Κατάσταση Νομικής Δέσμευσης:** Συμπληρώνεται η κατάσταση νομικής δέσμευσης (αρχική νομική δέσμευση, 1^η τροποποίηση, κλπ), σύμφωνα με το σχετικό αρχείο των κωδικοποιημένων στοιχείων του ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ.
- 7. Α.Α. Νομικής Δέσμευσης:** Συμπληρώνεται ο ΑΑ του ΤΔΥ, (1. Αρχική νομική δέσμευση, 2. 1^η τροποποίηση κλπ.).
- 8. Α.Α. Προέγκρισης:** Συμπληρώνεται ο Α.Α. προέγκρισης που αποδόθηκε από το ΟΠΣ για το υποέργο.
- 9. Έκδοση:** Συμπληρώνεται η έκδοση της προέγκρισης που έχει συμπληρωθεί παραπάνω με την οποία δόθηκε η σύμφωνη γνώμη της Δ.Α. για το σχέδιο σύμβασης.
- 10. Ημ/νια Ανάληψης Νομικής Δέσμευσης:** Συμπληρώνεται η ημερομηνία ανάληψης της νομικής δέσμευσης, δηλαδή η ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης ή η ημερομηνία της απόφασης εκτέλεσης του υποέργου με ίδια μέσα.

Οδηγίες Συμπλήρωσης Τεχνικού Δελτίου Υποέργου ΕΤΠΑ, Ταμείου Συνοχής και ΕΚΤ	Αρ. Εντύπου: Ο.Ε.ΙΙ.2_2
	Έκδοση: 1η
	Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010

11. Ημ/νια Λήξης Νομικής Δέσμευσης: Συμπληρώνεται η ημερομηνία λήξης της νομικής δέσμευσης.

12. Ημ/νια Έναρξης Επιλεξιμότητας Δαπανών: Συμπληρώνεται η ημερομηνία έναρξης της επιλεξιμότητας των δαπανών της πράξης. Στην γενική περίπτωση αυτή ταυτίζεται με την Ημερομηνία Ανάληψης, ειδικά για την περίπτωση έργων γεφυρών συμπληρώνεται η ημερομηνία μετά από την οποία οι δαπάνες της σύμβασης βαρύνουν το ΕΣΠΑ.

13. Ημ/νια Τροποποίησης: Συμπληρώνεται η ημερομηνία με την οποία τροποποιείται η κάθε φορά ισχύουσα νομική δέσμευση.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΔΟΧΟΥ/ΩΝ:

Πεδία 14 – 16: Συμπληρώνεται η επωνυμία ή το επώνυμο του αναδόχου που αναλαμβάνει την εκτέλεση του υποέργου, μέσω σχετικής νομικής δέσμευσης που συνάπτεται μεταξύ αυτού και του Δικαιούχου. Επίσης, συμπληρώνεται ο Αριθμός Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ή ισοδύναμο αναγνωριστικό άλλης χώρας (αν πρόκειται για ξένο ανάδοχο), η ΔΟΥ, καθώς και στοιχεία επικοινωνίας του αναδόχου.

17. Επιβλέπουσα Υπηρεσία: Συμπληρώνεται η επωνυμία της υπηρεσίας που παρακολουθεί, επιβλέπει, ελέγχει και παραλαμβάνει το φυσικό αντικείμενο του υποέργου.

18. Κωδικός: Συμπληρώνεται ο κωδικός, ο οποίος αντιστοιχεί στην επιβλέπουσα υπηρεσία, σύμφωνα με το σχετικό αρχείο των κωδικοποιημένων στοιχείων του ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ.

19. Στοιχεία του Υπευθύνου του Υποέργου/Αρμόδιου για Επικοινωνία: Συμπληρώνονται τα στοιχεία του υπεύθυνου της επιβλέπουσας υπηρεσίας για το υπόεργο.

Οδηγίες Συμπλήρωσης Τεχνικού Δελτίου Υποέργου ΕΤΠΑ, Ταμείου Συνοχής και ΕΚΤ	Αρ. Εντύπου: Ο.Ε.ΙΙ.2_2
	Έκδοση: 1η
	Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010

ΤΜΗΜΑ Β (Στοιχεία Φυσικού Αντικειμένου του Υποέργου)

Στο Τμήμα Β του Τεχνικού Δελτίου Υποέργου δίνονται πληροφορίες σχετικά με το φυσικό αντικείμενο Υποέργου, όπως αυτό περιγράφεται στα συμβατικά τεύχη ή στην απόφαση του δικαιούχου για την εκτέλεση του υποέργου με ίδια μέσα.

20. Τεχνική Περιγραφή Υποέργου: Παρατίθεται συνοπτική περιγραφή του φυσικού αντικειμένου του υποέργου, με αναφορά στα βασικά τεχνικά / λειτουργικά και άλλα χαρακτηριστικά του και στα παραδοτέα του, όπως αυτά αποτυπώνονται στα συμβατικά τεύχη.

ΠΟΣΟΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΚΡΙΤΩΝ ΤΜΗΜΑΤΩΝ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

21. Α/Α: Δίνεται κατ' αύξουσα σειρά, ένας αριθμός για κάθε διακριτό τμήμα ή ομάδα εργασιών (1, 2, 3 κ.λπ.) του υποέργου.

22. Περιγραφή Διακριτού Τμήματος Φυσικού Αντικειμένου: Αναφέρονται τα διακριτά τμήματα ή ομάδες εργασιών που αφορούν στο συγκεκριμένο Υπόεργο, όπως προκύπτουν από τη σχετική σύμβαση υλοποίησής του ή την απόφαση εκτέλεσής του με ίδια μέσα.

Συγκεκριμένα, στις περιπτώσεις τεχνικών έργων υποδομής αναφέρονται οι ομάδες εργασιών, όπως αυτές ορίζονται στα συμβατικά τεύχη και σύμφωνα με την Εγκύκλιο 36/2005 του ΥΠΕΧΩΔΕ. Στις περιπτώσεις των λοιπών έργων, οι ομάδες εργασιών αφορούν τα παραδοτέα όπως ορίζονται στα συμβατικά τεύχη.

Ως «Ομάδα εργασιών» στο πλαίσιο του αναλυτικού Προϋπολογισμού ενός τεχνικού έργου υποδομής, νοείται το σύνολο των εργασιών (άρθρων) του Προϋπολογισμού αυτού, οι οποίες υπάγονται σε ένα υποσύνολο του τεχνικού αντικειμένου του έργου, έχουν παρόμοιο τρόπο κατασκευής και επιδέχονται το ίδιο ποσοστό έκπτωσης στις τιμές μονάδος τους.

Στο συνημμένο **Παράρτημα 1** της Εγκυκλίου 36/2005 περιλαμβάνονται για κάθε μια κατηγορία έργων κατασκευής τυπικές «ομάδες εργασιών», σύμφωνα με τον ανωτέρω ορισμό τους.

23. Εγκεκριμένη Ποσότητα: Στις περιπτώσεις των τεχνικών έργων υποδομής δεν συμπληρώνεται το εν λόγω πεδίο. Στις περιπτώσεις των λοιπών έργων (π.χ. προμήθεια εξοπλισμού) συμπληρώνονται οι εγκεκριμένες ποσότητες των παραδοτέων του πεδίου 20, μετρούμενες με τις μονάδες που δηλώνονται στο πεδίο 24.

Οδηγίες Συμπλήρωσης Τεχνικού Δελτίου Υποέργου ΕΤΠΑ, Ταμείου Συνοχής και ΕΚΤ	Αρ. Εντύπου: Ο.Ε.ΙΙ.2_2
	Έκδοση: 1η
	Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010

24. Μονάδα Μέτρησης: Προσδιορίζονται οι μονάδες μέτρησης που αντιστοιχούν στο συγκεκριμένο διακριτό τμήμα (παραδοτέα) που αναφέρεται στα συμβατικά τεύχη. Στις περιπτώσεις των τεχνικών έργων υποδομής δεν συμπληρώνεται το εν λόγω πεδίο.

25. Συνολικός Προϋπολογισμός: Συμπληρώνεται ο συνολικός προϋπολογισμός που αντιστοιχεί στα διακριτά τμήματα (ομάδες εργασιών/παραδοτέα) του πεδίου 22, όπως αναφέρονται στη σχετική σύμβαση για την υλοποίηση του Υποέργου ή στην απόφαση εκτέλεσης του υποέργου με ίδια μέσα.

26. Σύνολο: Συμπληρώνεται το άθροισμα των επί μέρους συνολικών προϋπολογισμών των διακριτών τμημάτων (ομάδων εργασιών/ παραδοτέων). Το σύνολο του προϋπολογισμού θα πρέπει να ταυτίζεται με τον προϋπολογισμό εκτέλεσης του υποέργου της σύμβασης.

ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΧΩΡΟΘΕΤΗΣΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ

27. Γεωγραφική Περιοχή (Περιφέρεια ή Νομός / ΟΤΑ): Συμπληρώνεται η γεωγραφική περιοχή, στην οποία υλοποιείται το υποέργο σε επίπεδο Περιφέρειας, Νομού ή και ΟΤΑ, σύμφωνα με τα σχετικά αρχεία των κωδικοποιημένων στοιχείων του ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ. Ειδικότερα, στο 1.1 συμπληρώνεται η Περιφέρεια ή ο Νομός και στο 1.2 ο Νομός ή ο Δήμος, ανάλογα με το επίπεδο χωροθέτησης του υποέργου. Σε περίπτωση που το υποέργο χωροθετείται σε περισσότερες γεωγραφικές περιοχές συμπληρώνονται περισσότερες γραμμές, με ανάλογο τρόπο.

28. Κωδικός (NUTS/LAU): Συμπληρώνεται ο κωδικός που αντιστοιχεί σε κάθε Περιφέρεια ή Νομό/ΟΤΑ (κατά NUTS/LAU), σύμφωνα με τα κωδικοποιημένα στοιχεία του ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ. Σε περίπτωση που το υποέργο χωροθετείται σε περισσότερες Περιφέρειες ή Νομούς/ΟΤΑ συμπληρώνονται περισσότεροι τους ενός κωδικοί, με ανάλογο τρόπο.

29. Ποσοστό: Συμπληρώνεται το ποσοστό της δημόσιας δαπάνης του υποέργου που αντιστοιχεί στο χαμηλότερο επίπεδο γεωγραφικής περιοχής (Περιφέρεια ή Νομός/ΟΤΑ), στο οποίο χωροθετείται το υποέργο. Στις περιπτώσεις που το υποέργο χωροθετείται σε περισσότερες από μία γεωγραφικές περιοχές το ποσοστό επιμερίζεται, βάσει υπολογισμού της συμμετοχής της δημόσιας δαπάνης σε κάθε γεωγραφική περιοχή αντίστοιχα.

Οδηγίες Συμπλήρωσης Τεχνικού Δελτίου Υποέργου ΕΤΠΑ, Ταμείου Συνοχής και ΕΚΤ	Αρ. Εντύπου: Ο.Ε.ΙΙ.2_2
	Έκδοση: 1η
	Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010

ΤΜΗΜΑ Γ (Χρηματοδοτικό Σχέδιο Υποέργου)

Στο Τμήμα Γ του Τεχνικού Δελτίου Υποέργου παρατίθενται στοιχεία που αφορούν το οικονομικό αντικείμενο της πράξης.

ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ ΑΝΑ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΑΠΑΝΗΣ:

30. Κωδικός / Κατηγορία Δαπανών: Συμπληρώνονται, σε συμφωνία με το αντίστοιχο αρχείο των κωδικοποιημένων στοιχείων του ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ, οι κωδικοί και οι αντίστοιχες κατηγορίες των δαπανών που αντιστοιχούν στο περιεχόμενο του υποέργου. Οι δυνατές κατηγορίες δαπανών για το υποέργο είναι α) άμεσες ή β) έμμεσες δαπάνες ή συνδυασμός του α) και β) και γ) αγορά εδαφικών εκτάσεων.

1) οι άμεσες δαπάνες που αφορούν την εκτέλεση της πράξης, οι οποίες μπορούν να αφορούν σε μία ή περισσότερες από τις παρακάτω περιπτώσεις:

α) δαπάνες βάσει παραστατικών: Συμπληρώνεται το συνολικό ποσό των δαπανών για τη δήλωση των οποίων απαιτείται η προσκόμιση παραστατικών για την τεκμηρίωση των σχετικών πληρωμών. Διακρίνονται στο ποσό χωρίς ΦΠΑ και στο ποσό του ΦΠΑ,

β) δαπάνες κατ' αποκοπή βάσει κλιμάκων μοναδιαίου κόστους (flat rate costs calculated by application of standard scale of unit costs): Συμπληρώνεται το συνολικό ποσό των δαπανών οι οποίες θα δηλώνονται από το δικαιούχο βάσει προϋπολογισμένων κλιμάκων μοναδιαίου κόστους, σύμφωνα με τις σχετικές προβλέψεις στην πρόσκληση, και χωρίς την προσκόμιση των παραστατικών που τεκμηριώνουν τις σχετικές πληρωμές,

γ) δαπάνες κατ' αποκοπή (lump sums): Συμπληρώνεται το συνολικό ποσό των δαπανών οι οποίες θα δηλώνονται από το δικαιούχο εφάπαξ με την ολοκλήρωση της πράξης ή τμήματος/ων αυτής σύμφωνα με τις σχετικές προβλέψεις στην πρόσκληση και χωρίς την προσκόμιση των παραστατικών εγγράφων που τεκμηριώνουν τις σχετικές πληρωμές.

Οι περιπτώσεις 1β) και 1γ) δύναται να συμπληρωθούν μόνο για τις περιπτώσεις υποέργων επιχορήγησης για την εκτέλεση πράξης με ίδια μέσα (πεδίο 22). Δεν αφορούν σε δράσεις Τεχνικής Υποστήριξης Εφαρμογής και συγχρηματοδοτούνται από το ΕΤΠΑ και το ΕΚΤ (όχι από το ΤΣ).

Οδηγίες Συμπλήρωσης Τεχνικού Δελτίου Υποέργου ΕΤΠΑ, Ταμείου Συνοχής και ΕΚΤ	Αρ. Εντύπου: Ο.Ε.ΙΙ.2_2
	Έκδοση: 1η
	Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010

2) οι έμμεσες δαπάνες (γενικά έξοδα) που απαιτούνται για την υλοποίηση μίας πράξης ενός έργου ή μέρους αυτής με ίδια μέσα, οι οποίες δηλώνονται:

- α) είτε βάσει παραστατικών και διακρίνονται στο ποσό χωρίς ΦΠΑ και στο ποσό του ΦΠΑ,
- β) είτε ως σταθερό ποσοστό επί των άμεσων δαπανών και χωρίς την υποβολή παραστατικών.

Οι περιπτώσεις 2α) και 2β) δύναται να συμπληρωθούν μόνο για τις περιπτώσεις υποέργων επιχορήγησης για την εκτέλεση πράξης με ίδια μέσα (πεδίο 22). Η περίπτωση 2β) δύναται να συμπληρωθεί μόνο για την περίπτωση υποέργων που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΤΠΑ ή το ΕΚΤ (όχι από το ΤΣ) και δεν αφορούν σε δράσεις Τεχνικής Υποστήριξης Εφαρμογής.

3) οι δαπάνες που αφορούν στην αγορά εδαφικών εκτάσεων

31. Συνολική Δημόσια Δαπάνη:

Ποσό χωρίς ΦΠΑ: Συμπληρώνεται η δημόσια δαπάνη που αντιστοιχεί στους κωδικούς των κατηγοριών δαπανών, χωρίς τον υπολογισμό του φόρου προστιθέμενης αξίας (ΦΠΑ).

Ως δημόσια δαπάνη ορίζεται η συνολική δαπάνη που απαιτείται για την εκτέλεση του φυσικού αντικείμενου του υποέργου.

Ποσό ΦΠΑ: Συμπληρώνεται το ποσό του φόρου προστιθέμενης αξίας που αντιστοιχεί στις επί μέρους κατηγορίες δαπανών.

32. Επιλέξιμη Δημόσια Δαπάνη από Ε.Π.: Συμπληρώνεται η δημόσια δαπάνη που είναι επιλέξιμη προς χρηματοδότηση από το Ε.Π., σύμφωνα με τους κοινοτικούς και εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας.

33. Μη Επιλέξιμη Δημόσια Δαπάνη από Ε.Π.: Συμπληρώνεται η δημόσια δαπάνη που δεν είναι επιλέξιμη προς χρηματοδότηση από το Ε.Π., σύμφωνα με τους κοινοτικούς και εθνικούς κανόνες επιλεξιμότητας, κρίνεται όμως αναγκαία για την υλοποίηση του έργου και, κατά συνέπεια, θα χρηματοδοτηθεί από εθνικούς πόρους. Οι εν λόγω δαπάνες μπορεί να συμπεριλαμβάνουν δαπάνες όπως ο – ανακτήσιμος- μη επιλέξιμος ΦΠΑ, υπερβάλλουσες δαπάνες απαλλοτριώσεων, δαπάνες συμπληρωματικών συμβάσεων κλπ.

34. Σύνολο: Συμπληρώνονται τα σύνολα που προέρχονται από το άθροισμα των επί μέρους γραμμών των στηλών 31, 32 και 33.

35. Ιδιωτική Δαπάνη: Συμπληρώνεται, μόνο στις περιπτώσεις των συμβάσεων παραχώρησης και ΥΓΟΣ, το ποσό της ιδιωτικής δαπάνης που καταβάλλεται για την εκτέλεση του υποέργου. Το ποσό δε συμπεριλαμβάνεται στις στήλες 31 – 33.

Οδηγίες Συμπλήρωσης Τεχνικού Δελτίου Υποέργου ΕΤΠΑ, Ταμείου Συνοχής και ΕΚΤ	Αρ. Εντύπου: Ο.Ε.ΙΙ.2_2
	Έκδοση: 1η
	Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010

36. Συνολικό Κόστος: Το συνολικό κόστος προκύπτει ως άθροισμα της δημόσιας δαπάνης (πεδίο 32-34) και της ιδιωτικής δαπάνης (πεδίο 35).

ΕΤΗΣΙΑ/ΕΞΑΜΗΝΙΑΙΑ ΚΑΤΑΝΟΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΠΑΝΗΣ ΥΠΟΕΡΓΟΥ:

37. Έτος: Συμπληρώνονται τα έτη εκτέλεσης του υποέργου.

38. Εξάμηνο: Συμπληρώνεται το εξάμηνο στο οποίο αναφέρεται η εκτέλεση του υποέργου (Α ή Β).

39. Συνολική Δημόσια Δαπάνη: Συμπληρώνεται η δημόσια δαπάνη που προβλέπεται να απαιτηθεί για την εκτέλεση του υποέργου ανά εξάμηνο. Στην ετήσια κατανομή της δημόσιας δαπάνης συμπεριλαμβάνεται και ο φόρος προστιθέμενης αξίας.

40. Επιλέξιμη Δημόσια Δαπάνη από Ε.Π.: Συμπληρώνεται η ανάλυση της δημόσιας δαπάνης που είναι επιλέξιμη από το ΕΠ για κάθε εξάμηνο.

41. Σύνολο: Συμπληρώνονται τα ποσά που προέρχονται από το άθροισμα των επί μέρους γραμμών των στηλών 39 και 40.

ΤΜΗΜΑ Δ (Παράρτημα για Πράξεις ΕΚΤ)

42. Τύπος Παρέμβασης : Συμπληρώνεται ο τύπος παρέμβασης του υποέργου, μέσω του οποίου ομαδοποιούνται τα «ιδίου τύπου υποέργα», σύμφωνα με το σχετικό αρχείο των κωδικοποιημένων στοιχείων του ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ.

43. Κωδικός: Συμπληρώνεται ο κωδικός του τύπου παρέμβασης, σύμφωνα με το σχετικό αρχείο των κωδικοποιημένων στοιχείων του ΟΠΣ ΕΡΓΟΡΑΜΑ.

ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΟΩΝ

Πεδία 44 – 46 (Κωδικός, Ονομασία Δείκτη, Μονάδα Μέτρησης): Συμπληρώνονται ο κωδικός, η περιγραφή και η μονάδα μέτρησης των δεικτών εκροής, που έχουν προσδιοριστεί στην οικεία πρόσκληση και στους οποίους θα συμβάλλει το αποτέλεσμα του Υποέργου, δηλαδή η υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου του Υποέργου.

47. Τιμή Στόχος: Συμπληρώνονται από το Δικαιούχο οι τιμές στόχοι των δεικτών εκροής στους οποίους θα συμβάλλει η υλοποίηση του φυσικού αντικειμένου του Υποέργου, όπως αυτοί έχουν οριστεί στην οικεία πρόσκληση. Η τιμή στόχος είναι η «ποσότητα» του δείκτη εκροής που

Οδηγίες Συμπλήρωσης Τεχνικού Δελτίου Υποέργου ΕΤΠΑ, Ταμείου Συνοχής και ΕΚΤ	Αρ. Εντύπου: Ο.Ε.ΙΙ.2_2
	Έκδοση: 1η
	Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010

προγραμματίζεται να υλοποιηθεί, μετρούμενη με τη μονάδα μέτρησης που συμπληρώθηκε στο πεδίο 46.

ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΟΣ

Πεδία 48-50: Συμπληρώνονται ο κωδικός, η περιγραφή και μονάδα μέτρησης των δεικτών αποτελέσματος, που έχουν προσδιοριστεί στην οικεία πρόσκληση και στους οποίους θα συμβάλλει η υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου του Υποέργου.

51. Τιμή Στόχος: Συμπληρώνονται από τον Δικαιούχο οι τιμές στόχοι των δεικτών αποτελέσματος στους οποίους θα συμβάλλει η υλοποίηση του φυσικού αντικείμενου του Υποέργου και ορίζονται στην οικεία πρόσκληση. Η τιμή στόχος είναι η «ποσότητα» του δείκτη αποτελέσματος που προγραμματίζεται να υλοποιηθεί, μετρούμενη με τη μονάδα μέτρησης που συμπληρώθηκε στο πεδίο 50.

ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

52. Κωδικός: Συμπληρώνονται οι κωδικοί που αντιστοιχούν στους δείκτες απασχόλησης που ορίζονται στο πεδίο 53.

53. Ονομασία Δείκτη: Συμπληρώνονται οι δείκτες απασχόλησης «ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΠΟΥ ΔΗΜΙΟΥΡΓΟΥΝΤΑΙ ΚΑΤΑ ΤΗ ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ» και «ΝΕΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΠΟΥ ΔΗΜΙΟΥΡΓΟΥΝΤΑΙ ΚΑΤΑ ΤΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΥΠΟΕΡΓΟΥ», στους οποίους θα συμβάλλει το Υποέργο κατά την υλοποίηση και λειτουργία του αντίστοιχα.

54. Μονάδα Μέτρησης: Συμπληρώνονται οι μονάδες μέτρησης των δεικτών απασχόλησης «ΙΣΟΔΥΝΑΜΑ ΑΝΘΡΩΠΟΕΤΗ 12ΜΗΝΗΣ ΔΙΑΡΚΕΙΑΣ» και «ΑΡΙΘΜΟΣ ΙΣΟΔΥΝΑΜΩΝ ΘΕΣΕΩΝ ΠΛΗΡΟΥΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ», με τις οποίες υπολογίζονται οι δείκτες που συμπληρώθηκαν στο προηγούμενο πεδίο (πεδίο 53).

55. Τιμή Στόχος: Συμπληρώνονται από τον Δικαιούχο οι τιμές στόχοι των δεικτών απασχόλησης του πεδίου 53, στους οποίους θα συμβάλλει η υλοποίηση και λειτουργία του υποέργου, δηλαδή οι ποσότητες των εν λόγω δεικτών που προγραμματίζεται να υλοποιηθούν, μετρούμενοι με τη μονάδα μέτρησης που συμπληρώθηκε στο πεδίο 54, σύμφωνα με τις σχετικές οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής και της Ειδικής Υπηρεσίας Στρατηγικής, Σχεδιασμού & Αξιολόγησης Αναπτυξιακών Προγραμμάτων (ΑΠ 32356/ΕΥΣΣΑΑΠ 1657 23.06.2009), όπως αποτυπώνονται στην οικεία πρόσκληση.

Οδηγίες Συμπλήρωσης Τεχνικού Δελτίου Υποέργου ΕΤΠΑ, Ταμείου Συνοχής και ΕΚΤ	Αρ. Εντύπου: Ο.Ε.ΙΙ.2_2
	Έκδοση: 1η
	Ημ/νια Έκδοσης: 18.06.2010