

Συνοπτικός Οδηγός για μέλος Επ.Πα: Έγκριση εγγράφων Επιτροπής Παρακολούθησης ΕΠ

Έκδοση 1 – Ιανουάριος 2014



Περιεχόμενα

| | |
|---|---|
| ΕΙΣΑΓΩΓΗ | 2 |
| 1. ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ ΜΕΣΩ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ..... | 3 |
| 2. ΣΥΝΔΕΣΗ ΣΤΟ ΧΩΡΟ | 3 |
| 3. ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΕΓΓΡΑΦΟΥ | 5 |
| 3.1. Έγκριση εγγράφου | 6 |
| 3.2. Απόρριψη εγγράφου..... | 7 |
| 4. ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΣΥΝΔΕΣΗ ΣΤΟΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΧΩΡΟ | 7 |

ΕΙΣΑΓΩΓΗ

Ο ηλεκτρονικός χώρος : **Επιτροπές Παρακολούθησης**, δημιουργήθηκε για να καλύψει τις ανάγκες επικοινωνίας και εργασίας των Υπηρεσιών / φορέων που εμπλέκονται στη γραπτή διαδικασία για την έγκριση / απόρριψη / σχολιασμό εγγράφων της Επιτροπής Παρακολούθησης.

Ο ηλεκτρονικός χώρος **Επιτροπές Παρακολούθησης** αξιοποιεί τις κύριες υπηρεσίες του Extranet «ΔΙΑΥΛΟΣ» (μέρος της διαδικτυακής πύλης του ΕΣΠΑ), που έχει αναπτύξει και σχεδιάσει η ΜΟΔ α.ε. και απευθύνεται σε όλους τους δυνητικούς επισκέπτες του τόπου (στελέχη της ΜΟΔ, των ειδικών υπηρεσιών διαχείρισης και λοιπών υπουργείων ή φορέων του Δημοσίου) που εμπλέκονται στις διαδικασίες διαχείρισης των συγχρηματοδοτούμενων από το ΕΣΠΑ δράσεων.

Η παρούσα 1^η έκδοση του οδηγού περιγράφει συνοπτικά τις εργασίες που πρέπει να εκτελέσει ένα μέλος της Επιτροπής Παρακολούθησης όταν καλείται μέσω της γραπτής διαδικασίας να εγκρίνει / απορρίψει / σχολιάσει ένα έγγραφο και ιδίως,

- τον τρόπο σύνδεσης στον ηλεκτρονικό χώρο
- τον τρόπο επεξεργασίας μέσα στον ηλεκτρονικό χώρο του εγγράφου που αφορά στη γραπτή διαδικασία.

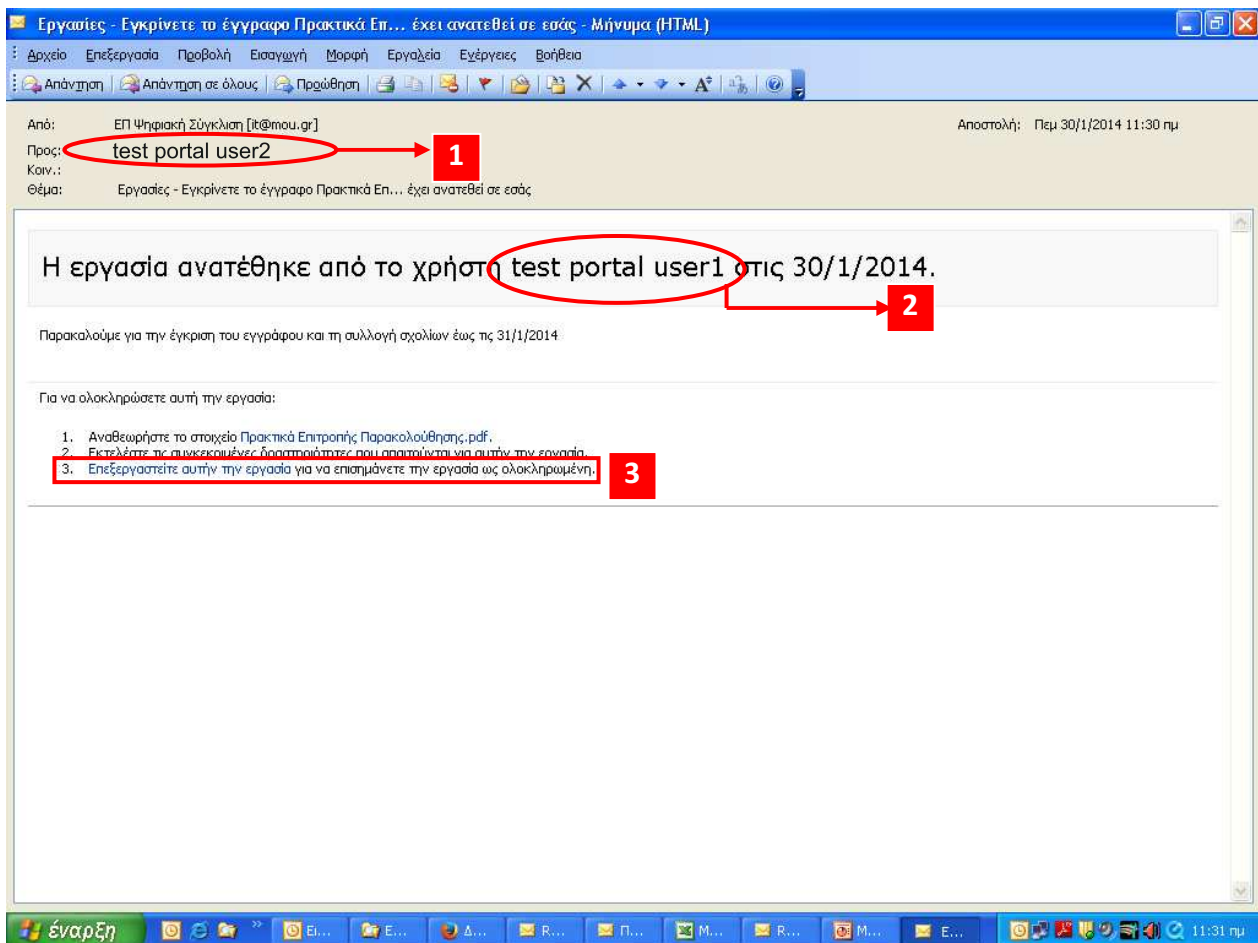
Θα ακολουθήσει 2^η Έκδοση του Οδηγού που θα περιγράφει αναλυτικά όλες τις δυνατότητες που δίνει η ηλεκτρονική πλατφόρμα του Δίαυλου για την επεξεργασία, προβολή, διαχείριση, αναζήτηση όλων των εγγράφων που αφορούν στις Επιτροπές Παρακολούθησης και στα οποία έχει πρόσβαση ένα μέλος της Επιτροπής Παρακολούθησης.

1. ΕΙΔΟΠΟΙΗΣΗ ΜΕΣΩ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟΥ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΟΥ

Ως μέλος της Επιτροπής Παρακολούθησης θα λάβετε ειδοποίηση με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου μέσω του οποίου θα μεταβείτε απευθείας στον ηλεκτρονικό χώρο που αφορά την Επιτροπή Παρακολούθησης για την οποία καλείστε να συμμετέχετε προκειμένου για την έγκριση/απόρριψη ή το σχολιασμό εγγράφου.

Τα βήματα είναι τα εξής:

Έστω ότι είστε μέλος στην Επ.Πα. του ΕΠ Ψηφιακή Σύγκλιση. Στην περίπτωση που είναι ανοιχτή μία γραπτή διαδικασία, στην οποία καλείστε να ψηφίσετε ή να υποβάλλετε σχόλια, θα λάβετε ένα μήνυμα της παρακάτω μορφής: (εικόνα 1)



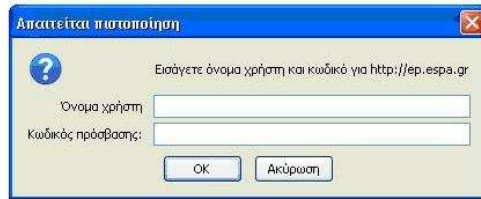
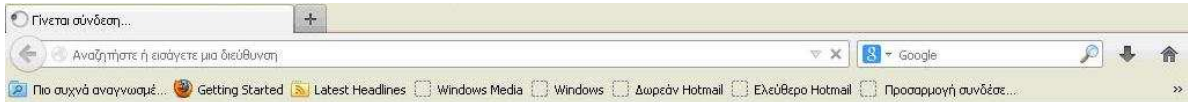
εικόνα 1: Μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (e-mail) για ανάθεση εργασίας

Όπου: (1): το e-mail σας με το οποίο έχετε δηλωθεί ως μέλος του ηλεκτρονικού χώρου
(2): το e-mail του χρήστη που σας στέλνει την ειδοποίηση

Για να μεταβείτε στον ηλεκτρονικό χώρο και να εγκρίνετε / απορρίψετε / σχολιάσετε το έγγραφο επιλέγετε το **βήμα 3** πατώντας πάνω στην επιλογή «Επεξεργαστείτε αυτή την εργασία» (3)

2. ΣΥΝΔΕΣΗ ΣΤΟ ΧΩΡΟ

Πατώντας «Επεξεργαστείτε αυτή την εργασία» εμφανίζεται το παράθυρο για να συνδεθείτε στο χώρο (εικόνα 2).



Αναμονή για ep.espa.gr...

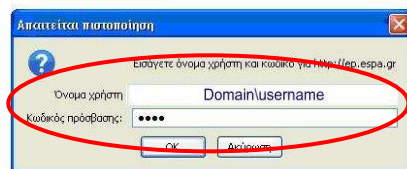
Εικόνα2: παράθυρο σύνδεσης στο χώρο

Για την είσοδό σας πληκτρολογείτε στο παράθυρο που εμφανίζεται τον κωδικό που σας έχει αποσταλεί με e-mail (εικόνα 3):

Όνομα χρήστη : Domain\username

Κωδικός πρόσβασης: *****

! στο όνομα χρήστη να μην παραλείπετε το Domain\ (προσοχή \ και όχι /)

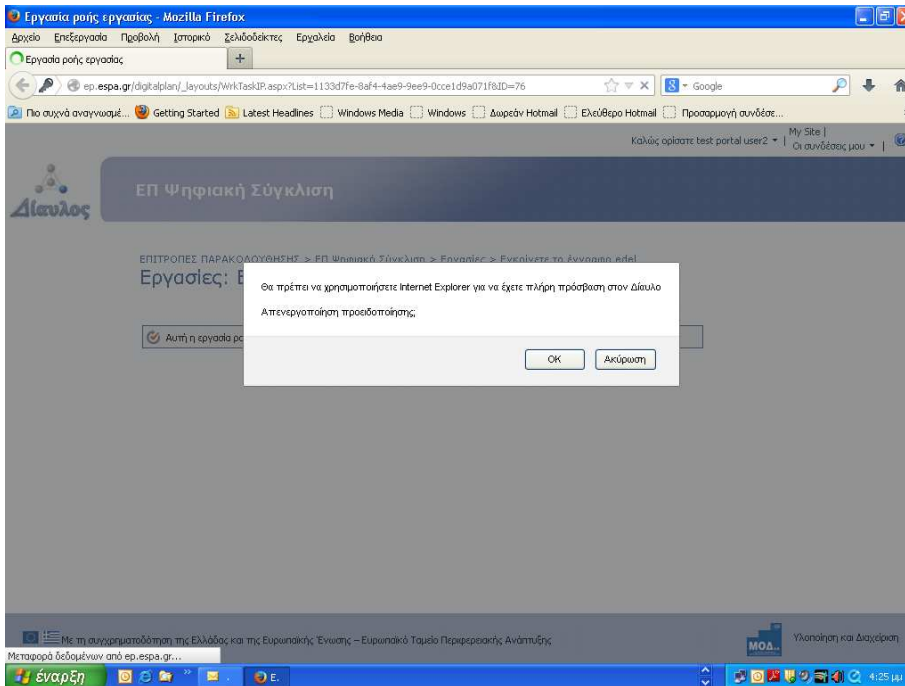


Αναμονή για ep.espa.gr...

εικόνα 3: συμπλήρωση ονόματος και κωδικού πρόσβασης μέλους Επ. Πα.

Πατήστε OK για να συνδεθείτε.

Εάν δεν έχετε ορίσει τον Internet Explorer ως το προεπιλεγμένο πρόγραμμα πλοήγησης θα εμφανιστεί το ακόλουθο μήνυμα κατά τη σύνδεσή σας στο χώρο: (εικόνα 4)



εικόνα 4: προειδοποίηση χρήσης Internet Explorer

Μπορείτε να αγνοήσετε αυτή την προειδοποίηση και να συνεχίσετε την εργασία σας μέσω του τρέχοντος προγράμματος περιήγησης ή να συνδεθείτε χρησιμοποιώντας τον Internet Explorer με τη διαδικασία που περιγράφεται στην **Ενότητα 4: Απευθείας Σύνδεση στον ηλεκτρονικό χώρο**

3. ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΕΓΓΡΑΦΟΥ

Μετά τη σύνδεσή σας μεταβαίνετε απευθείας στο μενού έγκρισης / απόρριψης του εγγράφου: (εικόνα 5).

Στο παράθυρο που ανοίγει μπορείτε να κάνετε τα ακόλουθα βήματα:

- ⇒ να εμφανίσετε το προς έγκριση / απόρριψη έγγραφο
- ⇒ να προσθέσετε σχόλια στο πλαίσιο σχολίων
- ⇒ να υποβάλλετε τα σχόλια ή να εγκρίνετε / απορρίψετε το έγγραφο

Πατώντας άκυρο δεν ολοκληρώνετε την εργασία αλλά έχετε τη δυνατότητα να πραγματοποιήσετε τα παραπάνω βήματα σε επόμενη φάση και πάντως εντός της προθεσμίας που έχει τεθεί.



ΕΠ Ψηφιακή Σύγκλιση

ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ > ΕΠ Ψηφιακή Σύγκλιση > Εργασίες > Εγκρίνετε το έγγραφο Πρακτικά Επιτροπής Παρακολούθησης

Εργασίες: Εγκρίνετε το έγγραφο Πρακτικά Επιτροπής Παρακολούθησης

Αυτή η εργασία αφορά το έγγραφο Πρακτικά Επιτροπής Παρακολούθησης.

Ζητήθηκε έγκριση

Από:
test portal user1
Προθεσμία:

Παρακαλούμε για την έγκριση του εγγράφου και τη συλλογή σχολίων έως τις 31/1/2014

Πληκτρολογήστε σχόλια που θα συμπεριληφθούν στην απάντησή σας:

Empty text area for comments.

Εγκριση Απόρριψη Άκυρο

εικόνα 5: παράθυρο έγκρισης / απόρριψης του εγγράφου

3.1. Έγκριση εγγράφου

Εάν θέλετε να εγκρίνετε το έγγραφο πατάτε έγκριση (5). Εάν θέλετε να γράψετε σχόλια εισάγετε στο αντίστοιχο πλαίσιο το κείμενο που θέλετε να συνοδεύει τη διαδικασία. (4) (εικόνα 6)



ΕΠ Ψηφιακή Σύγκλιση

ΕΠΙΤΡΟΠΕΣ ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗΣ > ΕΠ Ψηφιακή Σύγκλιση > Εργασίες > Εγκρίνετε το έγγραφο Πρακτικά Επιτροπής Παρακολούθησης

Εργασίες: Εγκρίνετε το έγγραφο Πρακτικά Επιτροπής Παρακολούθησης

Αυτή η εργασία αφορά το έγγραφο Πρακτικά Επιτροπής Παρακολούθησης.

Ζητήθηκε έγκριση

Από:
test portal user1
Προθεσμία:

Παρακαλούμε για την έγκριση του εγγράφου και τη συλλογή σχολίων έως τις 31/1/2014

Πληκτρολογήστε σχόλια που θα συμπεριληφθούν στην απάντησή σας:
Το έγγραφο εγκρίνεται

4

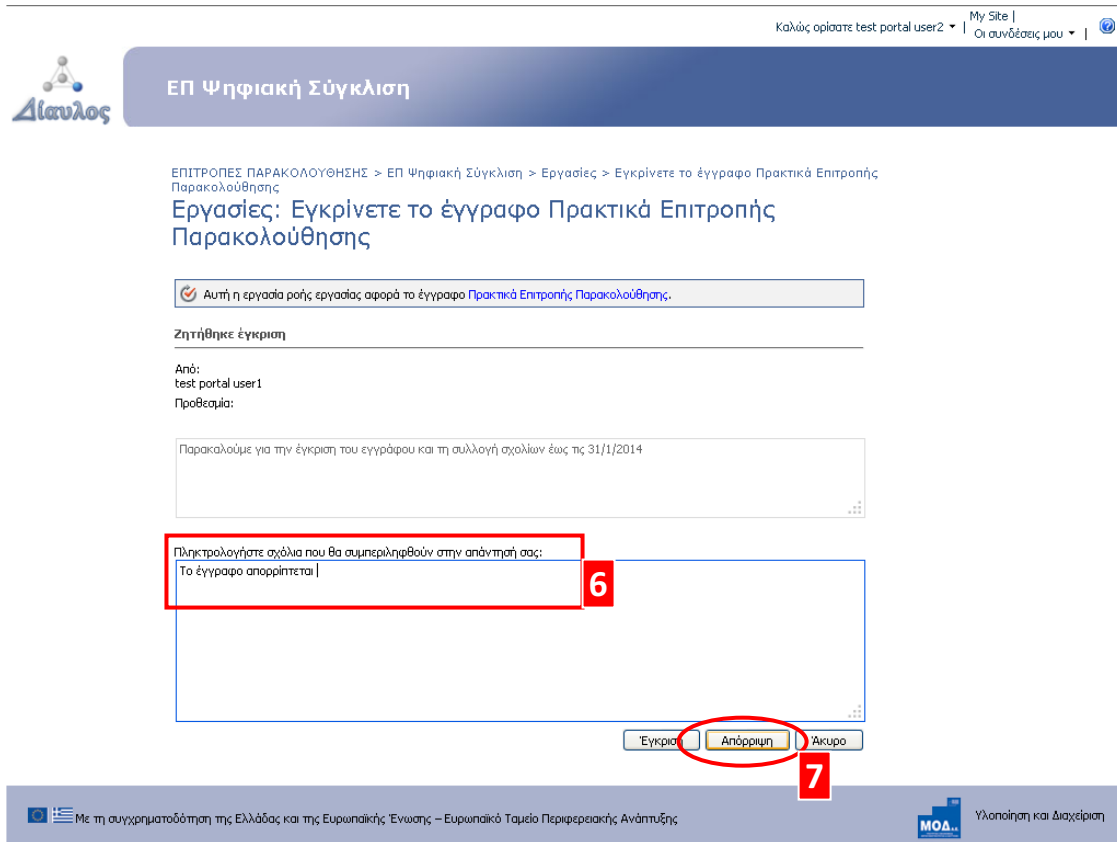
Εγκριση Απόρριψη Άκυρο

5

εικόνα 6: έγκριση εγγράφου

3.2. Απόρριψη εγγράφου

Εάν θέλετε να απορρίψετε το έγγραφο πατάτε απόρριψη (7). Εάν θέλετε να γράψετε σχόλια εισάγετε στο αντίστοιχο πλαίσιο το κείμενο που θέλετε να συνοδεύει τη διαδικασία. (6) (εικόνα 7)



εικόνα 7: απόρριψη εγγράφου

4. ΑΠΕΥΘΕΙΑΣ ΣΥΝΔΕΣΗ ΣΤΟΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΧΩΡΟ

Εναλλακτικά μπορείτε να συνδεθείτε απευθείας στο χώρο. Η σύνδεση γίνεται με τον Internet Explorer.

Πληκτρολογείτε στον Explorer το σύνδεσμο <http://ep.espa.gr/> (χωρίς www)

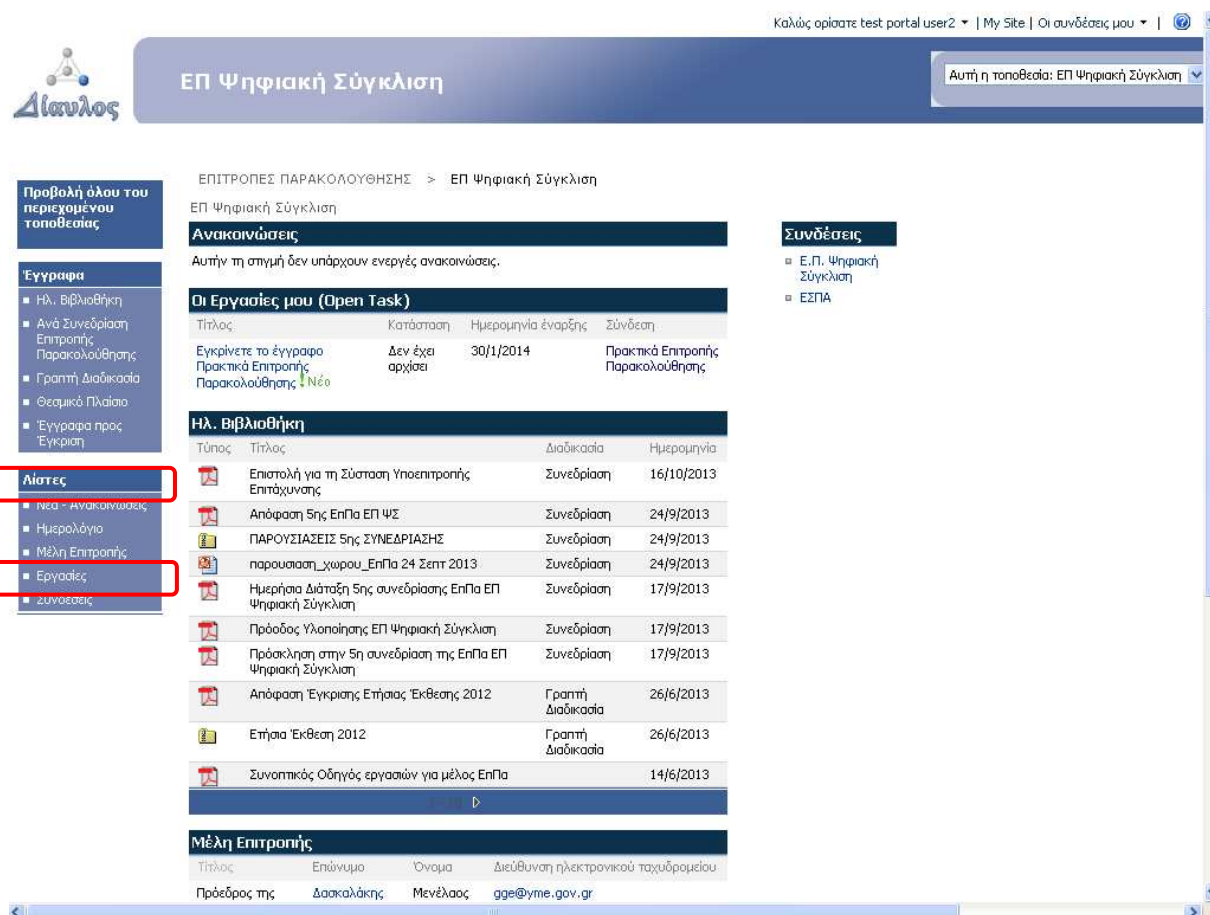
Πληκτρολογείτε στο παράθυρο που εμφανίζεται τον κωδικό που σας έχει αποσταλεί με e-mail:

Όνομα χρήστη : domain \username

Κωδικός πρόσβασης: *****

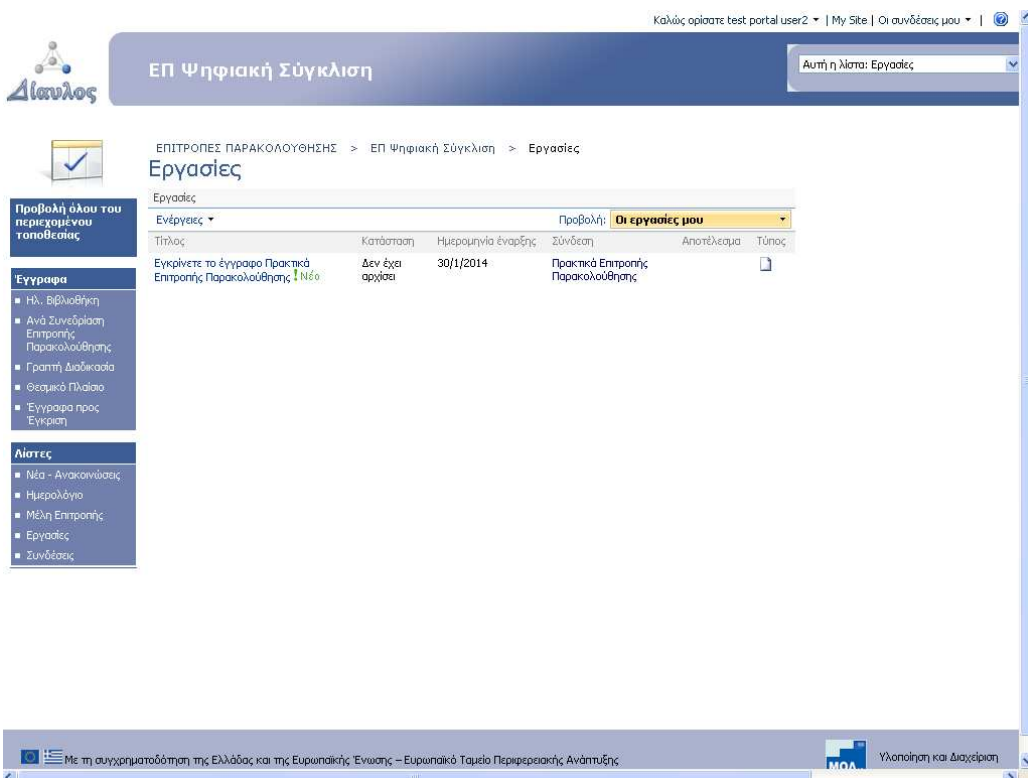
! στο όνομα χρήστη να μην παραλείπετε το Domain\ ((προσοχή \ και όχι /))

Με την επιτυχή είσοδό σας στο χώρο εμφανίζεται η αρχική σελίδα όπως φαίνεται παρακάτω:



εικόνα 9: Αρχική σελίδα Επιτροπής Παρακολούθησης ΕΠ Ψηφιακή Σύγκλιση

Από το Μενού «Λίστες» Επιλέγετε «Εργασίες» και εμφανίζεται το ακόλουθο παράθυρο (εικόνα 10):



εικόνα 10: Εργασίες

Επιλέγεται το έγγραφο που καλείστε να εγκρίνετε πατώντας πάνω στο όνομα του εγγράφου (εικόνα 11).

The screenshot shows the 'ΕΠ Ψηφιακή Σύγκλιση' portal. The main content area displays a table of tasks under the heading 'ΕΡΓΑΣΙΕΣ'. The table has columns for 'Τίτλος', 'Κατάσταση', 'Ημερομηνία έναρξης', 'Σύνδεση', 'Αποτέλεσμα', and 'Τύπος'. One task is highlighted with a red circle: 'Εγκρίνετε το έγγραφο Πρακτικά Επιτροπής Παρακολούθησης' with a status of 'Δεν έχει αρχίσει' and a start date of '30/1/2014'. The left sidebar contains navigation menus for 'Εγγραφα' and 'Αίσεις'. The top navigation bar includes the user name 'Καλώς ορίσατε test portal user2' and the site name 'My Site'.

εικόνα 11: επιλογή εγγράφου προς έγκριση

Μεταβαίνετε αυτόματα στο παράθυρο έγκρισης / απόρριψης του εγγράφου (εικόνα 5) και ακολουθείτε τα βήματα που περιγράφηκαν στην Ενότητα 3.

Μπορείτε να δείτε το αποτέλεσμα της ολοκλήρωσης της εργασίας σας (έγκριση / απόρριψη) στο Μενού «Εργασίες» και στο πεδίο «Αποτέλεσμα» (εικόνα 12)

The screenshot shows a web application interface for the 'ΕΠ Ψηφιακή Σύγκλιση' (EP Digital Convergence) portal. The main content area displays a table of tasks under the heading 'ΕΡΓΑΣΙΕΣ'. The table has columns for 'Ενέργειες', 'Κατάσταση', 'Ημερομηνία έναρξης', 'Σύνδεση', 'Αποτέλεσμα', and 'Χρήστης'. A red circle highlights the 'Αποτέλεσμα' column for the task 'Εγκρίνετε το έγγραφο Πρακτικό Επιτροπής Παρακολούθησης', which contains the text 'Εγκρίθηκε από το χρήστη test portal user2'. The 'Κατάσταση' column for this task is 'Ολοκληρώθηκε' and the 'Ημερομηνία έναρξης' is '30/1/2014'. The 'Προβολή' dropdown menu is set to 'Οι εργασίες μου'. On the left side, there are navigation menus for 'Εγγραφα' (Documents) and 'Λίστες' (Lists).

| Ενέργειες | Κατάσταση | Ημερομηνία έναρξης | Σύνδεση | Αποτέλεσμα | Χρήστης |
|--|--------------|--------------------|-----------------------------------|---|---------|
| Εγκρίνετε το έγγραφο Πρακτικό Επιτροπής Παρακολούθησης | Ολοκληρώθηκε | 30/1/2014 | Πρακτικό Επιτροπής Παρακολούθησης | Εγκρίθηκε από το χρήστη test portal user2 | |

εικόνα 12: ολοκλήρωση της διαδικασίας για τον χρήστη «testportaluser2» για το έγγραφο «Πρακτικό Επιτροπής Παρακολούθησης»