

ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΑΝΑΤ. ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ 2000 – 2006

ΥΠΗΡΕΣΙΑΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ

ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΑΜΕΣΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ ΤΟΥ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΟΥ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ Α.Μ.Θ. 2000 – 2006

1. ΕΙΣΑΓΩΓΗ ΣΤΗ ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

- Η προθεσμία υποβολής των προτάσεων αρχίζει από τη δημοσιοποίηση της πρόσκλησης υποβολής προτάσεων στο Επιχειρησιακό Πρόγραμμα της Περιφέρειας Α.Μ.Θ., και λήγει την ημερομηνία που ορίζεται στην πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος. Προτάσεις ένταξης πράξεων/ενεργειών, στα προκηρυσσόμενα Μέτρα, είναι δυνατόν να υποβάλλονται καθ'όλη την διάρκεια του ανωτέρω διαστήματος.
- Στο πλαίσιο της προκήρυξης, ακολουθείται το σύστημα της «άμεσης αξιολόγησης», δηλαδή η κάθε πρόταση αξιολογείται αυτοτελώς, μετά την υποβολή της στην Υπηρεσία. Τηρείται προτεραιότητα της υποβολής των προτάσεων, σύμφωνα με το πρωτόκολλο εισαγωγής τους στην Υπηρεσία Διαχείρισης του Ε.Π.
- Για την αξιολόγηση χρησιμοποιούνται τα κριτήρια επιλογής πράξεων, που έχουν εγκριθεί από την Επιτροπή Παρακολούθησης του Π.Ε.Π./Α.Μ.Θ. 2000-2006, μετά τις προσαρμογές που έχουν συμφωνηθεί στις Συνεδριάσεις της Επ.Πα. του ΠΕΠ/ΑΜΘ ή την γραπτή διαδικασία και την περαιτέρω ανάλυση και εξειδίκευση που έχει γίνει για τις ανάγκες των ομάδων πράξεων του Μέτρου, που αφορά η κάθε πρόσκληση.

2. ΕΠΙΛΟΓΗ ΤΡΟΠΟΥ ΒΑΘΜΟΛΟΓΗΣΗΣ

- Τα κριτήρια ένταξης πράξεων διαρθρώνονται σε 5 κύριες κατηγορίες:
 - A. Φύση και Είδος της Πράξης στο πλαίσιο του Μέτρου
 - B. Σκοπιμότητα Πράξης
 - Γ. Πληρότητα Πράξης
 - Δ. Ωριμότητα Πράξης
 - E. Συμβατότητα της Πράξης με τις Εθνικές και Κοινοτικές Πολιτικές

Όλα τα επί μέρους κριτήρια που έχουν προσδιοριστεί, λαμβάνουν δυαδικές τιμές του τύπου **ΝΑΙ / ΟΧΙ**.

Η τιμή «ΝΑΙ» αντιστοιχεί σε θετική αξιολόγηση. Όπου η εκπλήρωση ενός κριτηρίου δεν απαιτείται, τότε κατά την αξιολόγηση λαμβάνει την τιμή «ΝΑΙ».

Η τιμή «ΟΧΙ» αντιστοιχεί είτε σε αρνητική αξιολόγηση, είτε σε μη αναγνωρίσιμη επίπτωση.

Όλα τα κριτήρια των επιμέρους κατηγοριών αποτελούν κριτήρια αποκλεισμού. Δηλαδή, για όλα τα παραπάνω κριτήρια η πρόταση πρέπει να λαμβάνει θετική τιμή (ΝΑΙ).

3. ΤΡΟΠΟΣ ΣΥΝΘΕΣΗΣ ΤΙΜΩΝ ΚΑΙ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΣΕ ΕΠΙΠΕΔΟ ΚΑΤΗΓΟΡΙΑΣ ΚΡΙΤΗΡΙΩΝ

Για κάθε κατηγορία κριτηρίων προσδιορίζεται **ποια κριτήρια και πόσα** από αυτά πρέπει να απαντώνται με ΝΑΙ, προκειμένου η πρόταση να λαμβάνει θετική αξιολόγηση για την εν λόγω κατηγορία.

Α . ΦΥΣΗ ΚΑΙ ΕΙΔΟΣ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΣΤΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΜΕΤΡΟΥ

Προϋπόθεση θετικής αξιολόγησης : Η πράξη πρέπει να λαμβάνει θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) σε **όλα τα επί μέρους κριτήρια** της κατηγορίας αυτής .

Β. ΣΚΟΠΙΜΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

Προϋπόθεση θετικής αξιολόγησης : Η πράξη πρέπει να λαμβάνει θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) σε **όλα τα επί μέρους κριτήρια** της κατηγορίας αυτής .

Γ . ΠΛΗΡΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

Προϋπόθεση θετικής αξιολόγησης : Η πράξη πρέπει να λαμβάνει θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) σε **όλα τα επί μέρους κριτήρια** της κατηγορίας αυτής.

Δ . ΩΡΙΜΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ

Προϋπόθεση θετικής αξιολόγησης : Η πράξη πρέπει να λαμβάνει θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) σε **όλα τα επί μέρους κριτήρια** της κατηγορίας αυτής.

Ε . ΣΥΜΒΑΤΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΠΡΑΞΗΣ ΜΕ ΤΙΣ ΕΘΝΙΚΕΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΟΤΙΚΕΣ ΠΟΛΙΤΙΚΕΣ

Προϋπόθεση θετικής αξιολόγησης : Η πράξη πρέπει να λαμβάνει θετική αξιολόγηση (ΝΑΙ) σε **όλα τα επί μέρους κριτήρια** της κατηγορίας αυτής.

4. ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΤΑΣΗΣ

Όπως προαναφέρθηκε, η έναρξη της διαδικασίας αξιολόγησης της πρότασης και η ολοκλήρωσή της, γίνεται τηρώντας τη σειρά προτεραιότητας κατάθεσης των προτάσεων στην Υπηρεσία Διαχείρισης του Επιχειρησιακού Προγράμματος Α.Μ.Θ.

4.1 ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΣΤΑΔΙΩΝ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Η διαδικασία αξιολόγησης εφαρμόζεται με χρήση **δύο** επί μέρους διακριτών και διαδοχικών σταδίων, όπως αναφέρονται παρακάτω:

Πρώτο Στάδιο : Στο πρώτο στάδιο αξιολογούνται οι δύο επί μέρους κατηγορίες κριτηρίων :

Α . Η φύση και είδος της πράξης (αποδεκτό της πρότασης)

Ε . Η συμβατότητα με Εθνικές και Κοινοτικές Πολιτικές (κανονικότητα της πράξης)

Δεύτερο στάδιο : Η πράξη αξιολογείται ως προς τις ακόλουθες κατηγορίες κριτηρίων, με την παρακάτω σειρά :

Γ . Η πληρότητα της πράξης

Β . Η σκοπιμότητα της πράξης

Δ . Η ωριμότητα της πράξης

Η ολοκλήρωση του πρώτου σταδίου με θετική αξιολόγηση της πρότασης, αποτελεί **προϋπόθεση** για τη συνέχιση της αξιολόγησης στο δεύτερο στάδιο.

Αν από το πρώτο στάδιο η πρόταση αξιολογηθεί αρνητικά , **η αξιολόγηση σταματά**, η πρόταση απορρίπτεται και ενημερώνεται σχετικά ο τελικός δικαιούχος.

Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων του ενός υποέργων, σε κάθε πράξη, αξιολογείται κατ' αρχήν στα δύο στάδια, η πράξη :

α' στάδιο, ομάδες κριτηρίων Α , Ε

β' στάδιο , ομάδες κριτηρίων Γ, Β

και στην συνέχεια το κάθε υποέργο, αξιολογείται στις 5 ομάδες κριτηρίων, σε δύο στάδια :

α' στάδιο , ομάδες κριτηρίων Α, Ε

β' στάδιο , ομάδες κριτηρίων Γ, Β, Δ.

Όριμο για υλοποίηση θεωρείται το υποέργο που για όλα τα παραπάνω κριτήρια λαμβάνει θετική τιμή (ΝΑΙ).

Όριμο για ένταξη έργο θεωρείται όταν:

- Ένα τουλάχιστον υποέργο παρουσιάζει πλήρη ωριμότητα έναρξης υλοποίησης και καταγράφεται στο Τ. Δ η αλληλουχία όλων των Προγραμματιζόμενων υποέργων που θεωρούνται απαραίτητα για την ολοκλήρωση και την λειτουργία του έργου , με την προϋπόθεση ότι θα ολοκληρωθεί εντός του χρονικού ορίου ισχύος του Επιχειρησιακού Προγράμματος.

Σε περίπτωση μεταγενέστερης ωρίμανσης των καταγραφόμενων υποέργων , επαναξιολογείται η πράξη , σύμφωνα με τα παραπάνω , προκειμένου να διαπιστωθεί η εκπλήρωση των κριτηρίων που αφορούν την ωριμότητά τους.

4.2 ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ ΤΗΣ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ

Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης των επί μέρους κατηγοριών κριτηρίων, που περιλαμβάνονται στο **δεύτερο στάδιο** , διατυπώνεται το αποτέλεσμα της αξιολόγησης .

Το αποτέλεσμα της αξιολόγησης καταγράφεται συμπληρώνοντας το Φύλλο Αξιολόγησης της Πράξης, το οποίο επισυνάπτεται ενυπόγραφο στην Απόφαση ένταξης της πράξης στο ΠΕΠ/ΑΜΘ.

Το Φύλλο Αξιολόγησης υπογράφεται από όλα τα φυσικά πρόσωπα που συμμετέχουν στην διαδικασία αξιολόγησης, από τον αρμόδιο χειριστή του έργου, τον Προϊστάμενο Μονάδας Β' και τον Προϊστάμενο της Υπηρεσίας Διαχείρισης Ε.Π.

Η αξιολόγηση μπορεί να είναι :

Θετική (για εισήγηση ένταξης της πράξης στο υπόψη Μέτρο).

Θετική εισήγηση δίδεται όταν **η πράξη έχει λάβει θετική αξιολόγηση** στις επί μέρους κατηγορίες, κριτηρίων του δευτέρου σταδίου.

Αρνητική (για πρόταση απόρριψης ένταξης της προτεινόμενης πράξης στο υπόψη Μέτρο)

Αρνητική εισήγηση δίδεται όταν **η πράξη έχει λάβει αρνητική αξιολόγηση σε μία ή περισσότερες από τις επί μέρους κατηγορίες κριτηρίων του δεύτερου σταδίου.**

5 . ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΗ – ΠΡΟΣΑΡΜΟΓΗ – ΕΠΑΝΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΗΣ, - ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΕΣ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΗΣ.

- Κατά τη διαδικασία της αξιολόγησης η Υπηρεσία Διαχείρισης μπορεί, εφόσον το κρίνει απαραίτητο, να ζητήσει από τον τελικό δικαιούχο να διευκρινίσει, συμπληρώσει ή να τεκμηριώσει περαιτέρω, τα ήδη υποβληθέντα στοιχεία της πρότασης.
Στην περίπτωση αυτή, η αξιολόγηση της πρότασης τίθεται σε αναστολή, μέχρι την υποβολή των στοιχείων αυτών, ενώ η αξιολόγηση των υπολοίπων προτάσεων, που έχουν υποβληθεί στο ίδιο Μέτρο, συνεχίζεται κανονικά. Με την υποβολή των συμπληρωματικών στοιχείων, η πρόταση επανέρχεται σε φάση αξιολόγησης.
- Η Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. μπορεί επίσης, εφόσον το κρίνει απαραίτητο να προβεί σε οποιαδήποτε ενέργεια για διαμόρφωση ίδιας άποψης (π.χ. αυτοψία, έλεγχος κ.λπ.).
- Η Υπηρεσία Διαχείρισης Επιχειρησιακού Προγράμματος , σε συνεργασία με τον Τελικό δικαιούχο, έχει το δικαίωμα αναπροσαρμογής του περιεχομένου της πρότασης (π.χ. ως προς τον προϋπολογισμό, ή το φυσικό αντικείμενο).
Σε κάθε περίπτωση το ΤΔΕ/Υ με το οριστικοποιημένο περιεχόμενο, θα συμπληρώνεται οριστικά από τον Τελικό Δικαιούχο, και θα επανυποβάλλεται για αξιολόγηση, πριν από την έκδοση απόφασης ένταξης, την οποία και θα συνοδεύει ως αναπόσπαστο τμήμα της.
- Σε ειδικά θέματα κατά την αξιολόγηση , η Υπηρεσία Διαχείρισης Ε.Π. μπορεί να υποστηριχθεί και με υπηρεσίες εξωτερικών εμπειρογνομόνων . Σε κάθε περίπτωση η Υπηρεσία διατηρεί την ευθύνη για την αξιολόγηση της πρότασης .
- Σε περίπτωση ένταξης της πράξης λαμβάνεται υπόψη η τήρηση του διαθέσιμου από την πρόσκληση προϋπολογισμού .
Σε περίπτωση που η πρόσκληση αφορά πέραν της μίας , κατηγορίες πράξεων ή ομάδες πράξεων του Μέτρου, θα υπάρχει ο ενδεικτικός επιμερισμός του προϋπολογισμού του Μέτρου, στις ομάδες αυτές, που αναγράφονται στην προκήρυξη, λαμβάνοντας υπόψη τους στόχους του Μέτρου .
- Η ένταξη των πράξεων μπορεί να γίνεται μέχρι εξαντλήσεως του διαθέσιμου προϋπολογισμού της ομάδας της προκήρυξης και χωρίς υπέρβαση αυτού . Σε περίπτωση που υπάρχει υπόλοιπο προς διάθεση , μπορεί επίσης να ενταχθεί η επόμενη, θετικά αξιολογηθείσα, πρόταση με τις εξής προϋποθέσεις :
 - 1 . δεν προκαλείται υπέρβαση του προϋπολογισμού της πρόσκλησης μεγαλύτερη του διαθέσιμου υπολοίπου (*) .
 2. η υπέρβαση αυτή δεν υπερβαίνει το 10% του προϋπολογισμού της προκήρυξης της ομάδας του Μέτρου .
 3. δεν προκαλείται υπέρβαση του διαθέσιμου προϋπολογισμού του Μέτρου .

Όταν ο διαθέσιμος από την πρόσκληση προϋπολογισμός εξαντληθεί , γνωστοποιείται από την Υπηρεσία Διαχείρισης, στους τελικούς δικαιούχους, διακόπτεται η υποβολή προτάσεων και η περαιτέρω αξιολόγηση προτάσεων.
- Η απόφαση χρηματοδότησης προπαρασκευαστικών μελετών ή υπηρεσιών δεν δεσμεύει ή προδικάζει την μελλοντική ένταξη πράξεων, στον προσδιορισμό των οποίων ενδέχεται να οδηγήσουν οι εν λόγω μελέτες.

(*) Παράδειγμα : Προϋπολογισμός ομάδας που αφορά η προκήρυξη 100 μονάδες.

Εντάσσονται x προτάσεις συνολικού προϋπολογισμού 95 μονάδων.

Υπόλοιπο 5 μονάδες.

Αν η επόμενη θετικά αξιολογηθείσα πράξη, έχει προϋπολογισμό 7 μονάδες, τότε η υπέρβαση 2 μονάδων είναι μικρότερη των 5 μονάδων και επομένως μπορεί η πράξη να ενταχθεί.

Αν έχει προϋπολογισμό 11 μονάδες, τότε η υπέρβαση είναι 6 μονάδες, δηλ. μεγαλύτερη των 5, οπότε στην περίπτωση αυτή δεν μπορεί να ενταχθεί η πράξη.

Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ

ΝΙΚ. ΜΠΟΜΠΟΛΙΑΣ